

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1026800809837 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.11.2019 за  
ГРН 2196820236787



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 3D6B68009AAA14BA425A0FFC05D23059  
Владелец: Татаринова Мария Николаевна  
\*Отдел регистрации  
Межрайонная ИФНС России №4 по Тамбовской области  
Действителен: с 30.07.2019 по 30.07.2020



Приложение

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
района от 10.10.2019 № 748



ПРИНЯТ  
на общем собрании  
трудового коллектива  
протокол от 10.10.2019 № 54

**УСТАВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЖАКСИНСКАЯ**  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ**  
**СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.М. ФРОЛОВА» РЖАКСИНСКОГО РАЙОНА**  
**ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(новая редакция)

р.п. Ржакса  
2019

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
района от \_\_\_\_ .10.2019 № \_\_\_\_

ПРИНЯТ  
на общем собрании  
трудового коллектива  
протокол от \_\_\_\_ .10.2019 № \_\_\_\_

**УСТАВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЖАКСИНСКАЯ**  
**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ**  
**СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.М. ФРОЛОВА» РЖАКСИНСКОГО**  
**РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(новая редакция)

р.п. Ржакса  
2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области является общеобразовательной организацией обеспечивающей реализацию прав граждан на общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее, среднее общее образование по основным общеобразовательным программам (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Полное официальное наименование Образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области.

Сокращенное официальное наименование Образовательного учреждения: МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова».

1.3. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип муниципального учреждения – бюджетное.

1.4. Место нахождения Образовательного учреждения:

Юридический адрес: 393520, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.

Фактический адрес: 393520, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.

1.5. Учредителем и собственником Образовательного учреждения является муниципальное образование - Ржаксинский район Тамбовской области.

Полномочия и функции учредителя Образовательного учреждения осуществляет Администрация Ржаксинского района Тамбовской области (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Образовательного учреждения осуществляет Администрация Ржаксинского района Тамбовской области.

Координацию и контроль за деятельностью Образовательного учреждения осуществляет отдел образования администрации Ржаксинского района (далее – Отдел образования).

Место нахождения Учредителя: 393520, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. ЦМР, д. 5.

Место нахождения отдела образования: 393520, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. Первомайская, д. 2.

1.6. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами, Законами Тамбовской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и

Тамбовской области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом школы.

1.7. Образовательное учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

Образовательное учреждение является юридическим лицом, от своего имени реализует предоставленные права и выполняет обязанности, имеет право выступать истцом и ответчиком в суде, вести уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Ведение бухгалтерского учета Образовательного учреждения обеспечивается муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия» Ржаксинского района Тамбовской области на основании заключенных договоров.

1.9. Образовательное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим полным или сокращенным наименованием и другие реквизиты, необходимые для осуществления своей деятельности.

1.10. Образовательное учреждение проходит государственную аккредитацию в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тамбовской области. Образовательное учреждение может получить общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных организациях.

Право Образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документов государственного образца о соответствующем уровне образования возникает с момента государственной аккредитации. Подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.11. Образовательное учреждение вправе открывать расчётный и иные счета в кредитных организациях и территориальном органе Федерального казначейства. Образовательное учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Образовательное учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества. Закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Образовательного учреждения не несет ответственности по обязательствам Образовательного учреждения.

1.13. Заключение муниципальных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Образовательным учреждением от своего имени.

1.14. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникает у Образовательного учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.15. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательной, административной, научно-методической, финансово-экономической и хозяйственной деятельности, подборе и расстановке кадров в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством и Тамбовской области, Учредителем, отделом образования и настоящим Уставом.

1.16. Образовательное учреждение обеспечивает организацию бесплатной перевозки обучающихся до Образовательного учреждения и обратно.

1.17. Образовательное учреждение самостоятельно в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом образовательной организации.

Образовательное учреждение в соответствии с нормами действующего законодательства принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение) в пределах осваиваемых образовательных программ, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.18. Медицинское обслуживание учащихся в Образовательном учреждении обеспечивается Тамбовским областным государственным бюджетным учреждением здравоохранения «Ржаксинская центральная больница» на основании договора об оказании медицинских услуг медицинским персоналом, который наряду с администрацией и педагогическим персоналом Образовательного учреждения несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий и соблюдение санитарно-гигиенических норм.

1.19. Прием на работу в Образовательное учреждение педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

1.20. В Образовательном учреждении обеспечивается равный доступ к образованию обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

1.21. Образовательное учреждение имеет право на предоставление платных образовательных услуг в соответствии с нормами действующего законодательства.

1.22. Образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

1.23. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

1.24. Образовательное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет.

1.25. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательного учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательное учреждение и его должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Образовательное учреждение имеет 8 (восемь) филиалов.

2.2. Филиалы располагаются вне места нахождения Образовательного учреждения, не являются юридическими лицами и осуществляют свои функции на основании Устава Образовательного учреждения и Положения о филиале. Положение о филиале принимаются и утверждаются директором Образовательного учреждения. Филиалы регистрируются по месту их нахождения.

2.3. Филиал в с. Семеновка:

Полное наименование филиала: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в с. Семеновка Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Семеновка.

Фактический адрес: 393527, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, с. Семеновка, ул. Центральная, д. 12.

2.4. Филиал с с. Богданово:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в с. Богданово Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Богданово.

Фактический адрес: 393524, Тамбовская область, Ржаксинский район, с. Богданово, ул. Центральная, д. 82.

2.5. Филиал в п. Жемчужный:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в п. Жемчужный Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в п. Жемчужный.

Фактический адрес: 393502, Тамбовская область, Ржаксинский район, п. Жемчужный, ул. Школьная, д. 1 А.

2.6. Филиал с. Золотовка:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в с. Золотовка Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Золотовка.

Фактический адрес: 393512, Тамбовская область, Ржаксинский район, с. Золотовка. Ул. Школьная, д. 14.

2.7. Филиал в с. Лукино:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя

общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в с. Лукино Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Лукино.

Фактический адрес: 393522, Тамбовская область, Ржаксинский район, с. Лукино, ул. Проезжая, д. 4.

#### 2.8. Филиал в с. Большая Ржакса:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в с. Большая Ржакса Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области в с. Б-Ржакса.

Фактический адрес: 393526, Тамбовская область, Ржаксинский район, с. Большая Ржакса. Ул. Центральная, д. 8.

#### 2.9. Филиал в п. Чакино:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в п. Чакино Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в п. Чакино.

Фактический адрес: 393500, Тамбовская область, Ржаксинский район, п. Чакино, ул. Зелёная. Д. 18.

#### 2.10. Филиал в с. Ярославка:

Полное наименование: филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» в с. Ярославка Ржаксинского района Тамбовской области.

Краткое наименование: филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Ярославка.

Фактический адрес: 393514, Тамбовская область, Ржаксинский район, с. Ярославка, ул. Центральная, д. 5.

2.11. Право на образовательную деятельность и на получение льгот, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возникает у филиала с момента выдачи ему приложения к лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Филиал проходит аккредитацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.12. Руководитель филиала назначается приказом директора Образовательного учреждения.

2.13. Филиал Образовательного учреждения создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Принятие решения о реорганизации или



ликвидации филиала, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

### **3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Основной целью деятельности Образовательного учреждения являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования. Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеобразовательные программы;

- становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- развитие индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.2. Предметом деятельности Образовательного учреждения является:

- реализация конституционных прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; присмотр и уход за детьми.

3.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 3.1., Образовательное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ (художественная, естественно-научная, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая, туристско-краеведческая, техническая направленности и др.);

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;

- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.4. Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации финансовые средства за счет предоставления платных услуг, в том числе посредством реализации дополнительных образовательных программ (при наличии соответствующей лицензии), а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.5. Образовательное учреждение вправе оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

- различные курсы: по подготовке к поступлению в учебное заведение;

- различные кружки;

- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д., т. е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни;

- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.).

3.6. Образовательное учреждение вправе осуществлять:

- фестивали, конкурсы, концерты и иные формы публичного показа результатов творческой деятельности;

- тиражирование и ксерокопирование;

- услуги логопедической, психологической помощи;

- организацию развивающих занятий в игровой форме;

- организацию досуга обучающихся, организация групп кратковременного, вечернего, выходного дня, консультативно-профилактическая работа по запросам населения, организация летнего отдыха.

Доходы, полученные от такой деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Общеобразовательного учреждения.

3.7. Образовательное учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Образовательному учреждению на выполнение муниципального задания, используются Образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Кроме задания Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, Образовательное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на условиях в порядке, установленных федеральным законодательством.

3.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета.

3.9. Образовательное учреждение вправе осуществлять присмотр и уход за детьми, пребывающих в группах дошкольного образования полного дня, дошкольных группах общеразвивающей направленности.

В вышеуказанных группах Образовательным учреждением оказывается следующий перечень услуг по присмотру и уходу за детьми:

- организация питания;
- хозяйственно-бытовое обслуживание детей (соблюдение требований к санитарному содержанию помещений: ежедневная влажная уборка. Дезинфекция. Ежедневное очищение ковров и ковровых покрытий);
- Обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (организация прогулок, подвижных игр и отдыха детей).

В соответствии с нормами действующего законодательства в целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих группы дошкольного образования полного дня, дошкольные группы общеразвивающей направленности, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) детей, посещающих группы дошкольного образования полного дня, дошкольные группы общеразвивающей направленности, заключается договор об оказании услуги по присмотру и уходу за детьми.

Устанавливается пятидневный режим работы групп дошкольного образования. Допускается функционирование групп дошкольного образования полного дня, групп кратковременного пребывания детей в школе (дети от 5,5 до 7 лет), групп кратковременного пребывания детей «Играя, обучаюсь» и дошкольных групп общеразвивающей направленности.

Образовательный процесс строится в соответствии с Едиными требованиями, отражающими базисное содержание воспитания и обучения

детей 5,5 – 7 лет в группах дошкольного образования. Включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

Основными целями и задачами группы дошкольного образования полного дня. Групп кратковременного пребывания детей в школе (дети от 5,5 до 7 лет) являются:

- выравнивание стартовых возможностей детей, идущих в первый класс;
- обеспечение преемственности программ дошкольного и начального общего образования;
- формирование физической, социальной готовности детей обучению в школе;
- создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, обеспечение интеллектуального. Личностного. Физического развития детей дошкольного возраста;
- оказание своевременной систематической психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе с проблемами в физическом и психическом развитии;
- взаимодействие образовательного учреждения с семьей для полноценного развития детей дошкольного возраста. Педагогическое просвещение родителей и взаимодействие с ними для обеспечения полноценного и своевременного развития ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

Количество групп определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм, и исходя из предельной наполняемости, принятой при расчете бюджетного финансирования Образовательного учреждения.

Содержание образовательного процесса в группах определяется комплексными программами обучения и воспитания детей старшего дошкольного возраста, утвержденными или рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации.

С целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей, в Образовательном учреждении функционирует группа кратковременного пребывания детей «Играя, обучаюсь».

Основными задачами группы кратковременного пребывания детей «Играя, обучаюсь» является:

- воспитание детей, направленное на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков;
- обеспечение освоения ребенком социального опыта обращения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- обеспечение культурно-досуговой деятельности детей, организации развлечений, праздников, досугов;

- оказание консультативной и диагностической помощи родителям в воспитании детей дошкольного возраста.

В группу кратковременного пребывания «Играя, обучаюсь» зачисляются дети дошкольного возраста. Не посещающие дошкольные образовательные организации.

3.10. Осуществление Общеобразовательным учреждением видов деятельности, подлежащих лицензированию, без соответствующей лицензии запрещается.

3.11. Образовательное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся образовательной деятельностью, способствующие достижению целей Образовательного учреждения.

3.12. Для реализации своих целей и задач Образовательное учреждение имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с настоящим Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях;

- самостоятельно разрабатывать. Утверждать и реализовывать образовательную программу на основе примерных основных общеобразовательными программ в соответствии с установленными федеральными государственными образовательными стандартами;

- самостоятельно разрабатывать и утверждать учебный план;

- разрабатывать и утверждать годовой календарный график, штатное расписание;

- выбирать форму, средства и методы обучения и воспитания, образовательные технологии;

- осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливать их форму, периодичность и порядок проведения;

- определять список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию;

- устанавливать требования к одежде обучающихся;

- разрабатывать и утверждать по согласованию с Учредителем программу развития Образовательного учреждения;

- обеспечивать создание и ведение официального сайта Образовательного учреждения в сети «Интернет»;

- проводить самообследование, обеспечивать функционирование внутренней системы оценки качества образования;

- использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, образовательные технологии, электронное и сетевое обучение;

- организовывать научно-методические работы. В том числе организовывать и проводить научные и методические конференции, семинары;

- участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.13. Деятельность Образовательного учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты. Регламентирующие деятельность Учреждения, принимаются на общем собрании работников Образовательного учреждения, согласовываются с председателем первичной профсоюзной организации, утверждаются директором Образовательного учреждения.

Локальные нормативные акты, связанные с организацией образовательного процесса и его учебно-методическим обеспечением, принимаются на педагогическом Совете, согласовываются с председателем первичной профсоюзной организации и утверждаются директором Образовательного учреждения.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Образовательное учреждение осуществляет в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.

Образовательное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации:

- дополнительных общеобразовательных программ;

Образовательное учреждение реализует образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Образовательное учреждение вправе осуществлять обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для обучения указанных обучающихся.

4.2. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии. В том числе дистанционные образовательные технологии, электронное и сетевое обучение.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Образовательное учреждение обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.3. Прием в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании заявлений совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.4. Прием в Образовательное учреждение на обучение оформляется приказом директора Образовательного учреждения.

4.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

4.6. Образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии со следующими уровнями основных общеобразовательных программ:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения – 1 год);
- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года);
- дополнительное образование.

Нормативный срок освоения основных общеобразовательных программ может быть изменен в соответствии с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

4.7. Режим работы Образовательного учреждения. Организация питания обучающихся, расписание занятий, годовой календарный график определяются соответствующими локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

4.8. Количество классов и их наполняемость в Образовательном учреждении зависит от количества обучающихся и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм. Определяемых законодательством Российской Федерации.

4.9. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной, очно-заочной, заочной. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.10. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, сетевая форма реализации образовательных программ.

4.11. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательное учреждение. Образовательное учреждение организует обучение обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования на дому в соответствии с действующим законодательством.

4.12. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

4.13. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок

проведения которых самостоятельно устанавливаются Образовательным учреждением.

4.14. Образовательное учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.15. Перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством и производится по решению Педагогического совета Образовательного учреждения.

4.16. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является государственной итоговой аттестацией.

4.17. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются законодательством Российской Федерации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.18. Обучающимся Образовательного учреждения после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ, государственного образца.

4.19. Обучающимся, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Образовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу.

4.20. Дисциплина в Образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов.

Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.21. По решению Образовательного учреждения за неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся допускается применение мер дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из



Образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.22. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.23. Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

## **5. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ИХ ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Участниками образовательного процесса в Образовательном учреждении являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители). Права и обязанности участников образовательного процесса определяются нормами действующего законодательства Российской Федерации и Тамбовской области, настоящим Уставом и иными предусмотренными настоящим Уставом локальными актами.

5.2. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом их психофизического развития и состояния здоровья;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов;
- выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для данного уровня образования) учебных предметов, курсов, дисциплин;
- участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном Уставом;
- пользование объектами спорта Образовательного учреждения;
- поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- посещение мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении;
- иметь иные права в соответствии с положениями действующего законодательства.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;
- постоянно носить форму установленного Образовательным учреждением образца;
- иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

За неисполнение или нарушение Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с нормами действующего законодательства.

5.4. Обучающимся в Образовательном учреждении запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие. Спиртные напитки, табачные изделия. Токсичные и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения личных отношений, применять методы запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.5. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия (несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами.

5.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного интеллектуального развития личности ребенка.

5.8. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссий, формы получения образования и формы обучения, языка образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением;

- знакомится с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы своих детей;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований своих детей;

- принимать участие в управлении Образовательным учреждением, в форме определенной настоящим Уставом;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области способы защиты прав и законных интересов;

- обжаловать решения Образовательного учреждения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;

- иметь иные права предусмотренные нормами действующего законодательства.

5.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка, локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) и оформление возникновения и приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательного учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, а также технический персонал Образовательного учреждения;

5.10. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.11. В целях защиты своих прав обучающиеся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять обращения о применении к работникам Образовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся. Родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.12. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.13. Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья. Свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления). Половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

- и иные категории предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.14. Прием на работу в Образовательное учреждение педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.15. Педагогические работники Образовательного учреждения имеют права, свободы и социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.16. Педагогические работники имеют право на:

- выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в соответствии с действующим законодательством;

- выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в установленном законодательством порядке;

- участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- осуществление научной, научно-технической, творческой исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и внедрении инноваций;

- бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами Образовательного учреждения, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;

- участие в управлении Образовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке установленным Уставом;

- участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательного учреждения;

- объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

- справедливое и объективное расследование норм профессиональной этики педагогических работников;

- сокращенную продолжительность рабочего времени в порядке, установленном законодательством РФ;

- дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется правительством Российской Федерации.

- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации;

- досрочное назначение пенсии по старости;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки. Установленные федеральными законами и законодательными актами Тамбовской области.

5.17. работники Образовательного учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с требованиями законодательства предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, требования иных локальных нормативных актов.

5.18. Права и обязанности педагогических работников Образовательного учреждения распространяются также на иных работников Образовательного учреждения, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

5.19. Заместителям директора Образовательного учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- право на ежегодный удлиненный оплачиваемый отпуск. Продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Управление Образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

6.2. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель Образовательного учреждения – директор.

6.3. Текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность главой Администрации Ржаксинского района Тамбовской области .

6.4. При назначении на должность с директором Образовательного учреждения заключается срочный трудовой договор в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.5. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Образовательной организации:

- представляет интересы Образовательного учреждения, действует от его имени без доверенности, все решения принимает самостоятельно;
- распоряжается средствами и имуществом Образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством, определенном Учредителем, настоящим Уставом,
- заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников Образовательного учреждения и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников Образовательного учреждения, выполняет иные функции работодателя;

- организует проведение тарификации работников Образовательного учреждения;
- утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников
- в соответствии с локальными нормативными актами Образовательного учреждения, доплаты и надбавки руководителю Образовательного учреждения устанавливаются Учредителем;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством;
- составляет и представляет на утверждение Общему собранию работников Образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения;
- утверждает образовательные программы;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации,
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций;
- несет персональную ответственность за деятельность Образовательного учреждения, в том числе за выполнение муниципального задания, за нецелевое использование бюджетных средств;
- обеспечивает комплексную безопасность Образовательного учреждения;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей, предмета и содержания уставной деятельности Образовательного учреждения.

Директору Образовательной организации предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников пунктами 1 – 4 и 6 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.6. Коллегиальными органами управления Образовательным учреждением являются:

- Общее собрание работников Образовательного учреждения, (далее – Общее собрание);
- Педагогический совет Образовательного учреждения (далее – Педагогический совет);
- Управляющий совет Образовательного учреждения (далее – Управляющий совет);



- в Образовательном учреждении формируются и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные локальными нормативными актами Образовательного учреждения.

6.7. Коллегиальные органы управления Образовательного учреждения создаются и действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями об этих органах, утвержденными Образовательным учреждением.

6.8. К компетенции Общего собрания работников относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения;

- принятие коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- заслушивание отчетов директора Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;

- выборы работников в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Образовательного учреждения, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

6.9. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения. Общее собрание созывается директором Образовательного учреждения не реже одного раза в четыре месяца.

Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Образовательного учреждения.

На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

6.10. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

6.11. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса
- в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;
- осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности Образовательного учреждения.

6.12. В Педагогический совет входят директор, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

6.13. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

6.14. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является директор Образовательного учреждения.

6.15. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

6.16. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

6.17. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;

- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

6.18. Общее руководство Образовательным учреждением осуществляет Управляющий совет.

К компетенции Управляющего совета относится:

- рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Образовательного учреждения;
- рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных нормативных и локальных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- регулирование в Образовательном учреждении разрешенной законом деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций;
- иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности Образовательного учреждения.

6.19. В состав Управляющего совета входят 3 работника Образовательного учреждения, 3 представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения, 2 представителя обучающихся 8-11 классов Образовательного учреждения.

Директор Образовательного учреждения является не избираемым членом Управляющего совета.

Работники Образовательного учреждения для работы в Управляющем совете выбираются на Общем собрании сроком на 3 года. Представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общем собрании родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательного учреждения сроком на 1 год.

Представители обучающихся Образовательного учреждения избираются на Совете обучающихся Образовательного учреждения сроком на 1 год.

На первом заседании Управляющий совет избирает председателя и заместителя председателя, который исполняет функции председателя в случае его отсутствия.

Директор Образовательного учреждения и члены Управляющего совета из числа обучающихся не могут быть избраны председателем Управляющего совета. Для ведения протоколов избирается секретарь.

6.20. Заседания Управляющего совета проводятся не реже 2 раз в год. Управляющий совет считается полномочным принимать решения при наличии на заседании 3/4 его членов. Каждый член Управляющего совета имеет один голос, решения Управляющего совета принимаются открытым

голосованием простым большинством голосов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Управляющем совете.

Внеочередные заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета или директором Образовательного учреждения. В пределах своей компетенции Управляющий совет принимает решения, которые оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения, принятия решений и разногласия. Протоколы подписывают председатель и секретарь Управляющего совета.

Решения Управляющего совета после утверждения директором Образовательного учреждения являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Решения Управляющего совета не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации и Тамбовской области.

6.21. Попечительский совет Образовательного учреждения является коллегиальным органом управления Образовательного учреждения. Он формируется решением Совета Образовательного учреждения из числа участников образовательного процесса и иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Образовательного учреждения, в количестве 3 – 5 человек. Попечительский совет избирается на 4 года. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

6.22. Попечительский совет:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательного учреждения, контролирует их целевое использование;
- заслушивает администрацию школы по вопросам расходования привлечённых внебюджетных средств;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательного учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Образовательного учреждения;
- содействует совершенствованию материально-технической базы Образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.

6.23. Родительский комитет Образовательного учреждения является выборным органом, наделенным правом представлять интересы родителей обучающихся или лиц, их заменяющих, принимать от их имени решения.

Родительский комитет избирается сроком на один год на общем родительском собрании Образовательного учреждения по принципу равного представительства от каждой возрастной категории обучающихся.

Количественный состав Родительского комитета определяется на общем родительском собрании Образовательного учреждения.

6.24. К компетенции Родительского комитета Образовательного учреждения относится:

содействие организации и совершенствованию образовательного процесса;

- оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей и обучающимся сиротам, поддержка и стимулирование одаренных обучающихся;

- внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания учеников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;

- установление необходимости и вида ученической формы – по согласованию с Советом Образовательного учреждения;

- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников школы;

- содействие в проведении конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий.

6.25. Общешкольная конференция является представительным органом самоуправления Образовательного учреждения. Общешкольная конференция проводится ежегодно.

Определение кандидатов на общешкольную конференцию осуществляется на классных родительских собраниях и заседаниях органа самоуправления учащихся Образовательного учреждения.

Директор школы представляет администрацию Образовательного учреждения в соответствии с Уставом Образовательного учреждения. От каждого класса делегируются 3 кандидата.

Классное родительское собрание по предложенным кандидатурам проводит открытое голосование. Избранными считаются те кандидаты, которые получили наибольшее количество голосов по итогам голосования.

Участие в выборах является добровольным. В число делегатов в обязательном порядке входит председатель родительского комитета класса или его заместитель.

Делегатами Общешкольной конференции также являются Председатель Родительского комитета школы и его заместители и члены Попечительского совета школы. Делегатами от педагогического коллектива являются все члены Педагогического совета школы. Делегатами от учащихся являются утвержденные органом ученического самоуправления четыре представителя 10-11 классов.

6.26. К компетенции Общешкольной конференции относятся:

- разработка стратегии развития образовательного учреждения;

- принятие планов и программ развития образовательного учреждения;

- утверждение персонального состава Совета школы;

- заслушивание отчетов Совета школы, Попечительского совета, Родительского комитета школы об их деятельности;

- обсуждение формирования и исполнения сметы расходов образовательного учреждения;

- разработка мероприятий по защите обучающихся в учебном учреждении от чрезвычайных ситуаций и защите физического и психического здоровья детей.

6.27. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении могут создаваться:

- Совет обучающихся;
- Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

В Образовательном учреждении могут действовать профессиональные союзы работников Образовательного учреждения. Мнение органов, указанных в настоящем пункте, учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

6.28. В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Образовательном учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей обучающихся, родителей, работников Образовательного учреждения.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательными для всех участников образовательных отношений в Образовательном учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания организации работы, принятие решений по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который применяется с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, педагогических работников и администрации Образовательного учреждения.

6.29. Учредитель Образовательного учреждения:

- Принимает решения по вопросам, касающимся создания, реорганизации и ликвидации Образовательного учреждения, изменения его

типа, утверждение Устава и внесение в него изменений, материального и финансового обеспечения, модернизации и развития;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс при реорганизации Образовательного учреждения, ликвидационные балансы при ликвидации Образовательного учреждения;

- назначает директора Образовательного учреждения и прекращает его полномочия, заключает и расторгает трудовой договор с директором Образовательного учреждения;

- формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

- закрепление муниципального имущества за Образовательным учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;

- финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Образовательного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- осуществление контроля за деятельностью Образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- принимает решения по иным вопросам, предусмотренным законодательством и относящимся к его полномочиям.

## **7. ИМУЩЕСТВО, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Собственником имущества Образовательного учреждения является муниципальное образование Ржаксинский района Тамбовской области, полномочия которого осуществляет Администрация Ржаксинского района Тамбовской области.

7.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Образовательным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

7.5. Образовательное учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

7.6. Источники формирования имущества и денежных средств Образовательного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидии и субвенций на выполнение муниципального задания Образовательным учреждением.
- средства от оказания платных образовательных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- средства от оказания услуг за присмотр и уход за ребенком. Школа взимает с родителей (законных представителей) плату, размер которой устанавливается нормативно правовым актом Учредителя. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается. В плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования. А также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательного учреждения;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.7. Имущество и денежные средства Образовательного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательным учреждением, а также находящееся у Образовательного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

7.8. Образовательное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем на приобретение Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

7.9. Крупная сделка может быть совершена Образовательным учреждением только с предварительного согласия Учредителя. Крупными сделками признаются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств. Отчуждением имущества, которым Образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой



стоимости активов Образовательного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

При осуществлении оперативного управления имуществом Образовательное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законом порядке за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Образовательным учреждением.

7.9. Образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Образовательного учреждения, определенным настоящим Уставом.

7.10. Образовательное учреждение может оказывать физическим и (или) юридическим лицам платные образовательные услуги, а также осуществлять приносящую доход деятельность, указанную в разделе 1 настоящего Устава.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в порядке предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ликвидация Образовательного учреждения может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области; на основании решения суда.

8.3. В случае реорганизации, ликвидации Образовательного учреждения, Учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные организации такого же типа.

8.4. Ликвидация Образовательного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

8.5. При ликвидации Образовательного учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития муниципального образования – Ржаксинский район Тамбовской области.

## **9. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО**

9.1. Образовательное учреждение может принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных настоящим Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящий Устав, а также новая редакция Устава утверждается Администрацией Ржаксинского района Тамбовской области.

10.2. Настоящая редакция Устава вступает в силу с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

3.3 / Шрифтанын шее / (лист 2)

Төрөлмө газарын хөдөлгөөн  
Тайврыгын Ногоо (шаруу)





АДМИНИСТРАЦИЯ РЖАКСИНСКОГО РАЙОНА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14. 06.2022

р.п. Ржакса

№ 939

Об утверждении изменений и дополнений в Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области

Рассмотрев ходатайство муниципального общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области, в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными Законами от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Ржаксинского района Тамбовской области, администрация района постановляет:

1. Утвердить следующие изменения, внесенные в Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области:

1.1. Второй абзац пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции: «реализация основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;»;

1.2. в пункте 6.4. раздела 6 слово: «срочный» исключить.

2. Обязать директора Леонова Александра Васильевича обеспечить регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы и назначить его уполномоченным лицом для предоставления документов в регистрационный орган на регистрацию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района О.С. Михайлину.

Глава района



Н.В. Козадаев

Васюкова Л.В.  
84755525353

Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1026800809837,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 22.01.2024 за ГРН 2246800051970



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FCA06AD26FC719В0  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 15.11.2022 по 08.09.2024

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Ржаксинского муниципального округа  
Тамбовской области  
от 09.01.2024 № 11

Изменения, внесенные в Устав муниципального  
образовательного учреждения «Ржаксинская  
средняя общеобразовательная школа № 1 имени  
Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского  
района Тамбовской области

1. В разделе 1:

1.1. В пунктах 1.1., 1.2. и 1.8. слова «Ржаксинского  
района» заменить словами «Ржаксинского муниципального  
округа»;

1.2. В пункте 1.4. слова «Ржаксинский район» заменить  
словами «Ржаксинский муниципальный округ»;

1.3. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем и собственником Образовательного  
учреждения является муниципальное образование -  
Ржаксинский муниципальный округ Тамбовской области.

Полномочия и функции учредителя Образовательного  
учреждения осуществляет Администрация Ржаксинского  
муниципального округа Тамбовской области (далее -  
Учредитель).

Полномочия собственника имущества Образовательного  
учреждения осуществляет Администрация Ржаксинского  
муниципального округа Тамбовской области.

Координацию и контроль за деятельностью  
Образовательного учреждения осуществляет отдел  
образования администрации Ржаксинского района (далее -  
Отдел образования).

Место нахождения Учредителя: 393520, Тамбовская  
область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. ЦМР, д. 5.

Место нахождения отдела образования: 393520,  
Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул.  
Первомайская, д. 2.

Образовательное учреждение осуществляет  
образовательную деятельность в следующих зданиях:

**Здание основное.** В нем осуществляется деятельность  
по реализации программ: основного общего образования,  
среднего общего образования. Место нахождения здания:  
393520, Тамбовская область, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д.

36.

**Здание начального общего образования.** В нем осуществляется деятельность по реализации программ: начального общего образования. Место нахождения здания: 393520, Тамбовская область, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.

**Здание дошкольного образования.** В нем осуществляется деятельность по реализации программ: дошкольного образования. Место нахождения здания: 393520, Тамбовская область, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.».

2. В пунктах с 2.3, 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. и 2.10. раздела 2 в полных наименованиях филиалов слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа».

3. В пункте 6.3. В раздела 6 слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа».

4. В пункте 7.1 раздела 7 слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа».

5. В пункте 8.5 раздела 8 слова «Ржаксинский район» заменить словами «Ржаксинский муниципальный округ».

6. В пункте 10.1 раздела 10 слова «Ржаксинского района» заменит словами «Ржаксинского муниципального округа».



АДМИНИСТРАЦИЯ РЖАКСИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

09 01.2024

р.п. Ржакса

№ 11

Об утверждении изменений и дополнений, внесенных в Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области

Рассмотрев ходатайство муниципального общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области, в соответствии со статьёй 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Ржаксинского муниципального округа Тамбовской области. В связи с преобразованием муниципального образования Ржаксинский район Тамбовской области в муниципальное образование Ржаксинский муниципальный округ Тамбовской области на основании Закона Тамбовской области от 10.05.2023 № 313-З «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Ржаксинского района Тамбовской области», администрация округа постановляет:

1. Утвердить изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области (далее- МБОУ «Ржаксинская СОШ №1 им. Н.М. Фролова») согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обязать директора МБОУ «Ржаксинская СОШ №1 им. Н.М. Фролова» Леонова Александра Васильевича обеспечить регистрацию изменений, внесенных в учредительные документы и назначить его уполномоченным лицом для предоставления документов в регистрационный орган на регистрацию.



3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа О.С. Михайлину.

Глава округа



Н.В. Козадаев

Н.М. Елисеева  
84755525353

Изменения, внесенные в Устав муниципального  
общеобразовательного учреждения «Ржаксинская средняя  
общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза  
Н.М. Фролова» Ржаксинского района Тамбовской области

1. В разделе 1:

1.1. В пунктах 1.1., 1.2. и 1.8. слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа»;

1.2. В пункте 1.4. слова «Ржаксинский район» заменить словами «Ржаксинский муниципальный округ»;

1.3. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«1.5. Учредителем и собственником Образовательного учреждения является муниципальное образование - Ржаксинский муниципальный округ Тамбовской области.

Полномочия и функции учредителя Образовательного учреждения осуществляет Администрация Ржаксинского муниципального округа Тамбовской области (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Образовательного учреждения осуществляет Администрация Ржаксинского муниципального округа Тамбовской области.

Координацию и контроль за деятельностью Образовательного учреждения осуществляет отдел образования администрации Ржаксинского района (далее - Отдел образования).

Место нахождения Учредителя: 393520, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. ЦМР, д. 5.

Место нахождения отдела образования: 393520, Тамбовская область, Ржаксинский район, р.п. Ржакса, ул. Первомайская, д. 2.

Образовательное учреждение осуществляет образовательную деятельность в следующих зданиях:

**Здание основное.** В нем осуществляется деятельность по реализации программ: основного общего образования, среднего общего образования. Место нахождения здания: 393520, Тамбовская область, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.

**Здание начального общего образования.** В нем осуществляется деятельность по реализации программ: начального общего образования. Место нахождения здания: 393520, Тамбовская область, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.

**Здание дошкольного образования.** В нем осуществляется деятельность

по реализации программ: дошкольного образования. Место нахождения здания: 393520, Тамбовская область, р.п. Ржакса, ул. Школьная, д. 36.».

2. В пунктах с 2.3, 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. и 2.10. раздела 2 в полных наименованиях филиалов слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа».

3. В пункте 6.3. В раздела 6 слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа».

4. В пункте 7.1 раздела 7 слова «Ржаксинского района» заменить словами «Ржаксинского муниципального округа».

5. В пункте 8.5 раздела 8 слова «Ржаксинский район» заменить словами «Ржаксинский муниципальный округ».

6. В пункте 10.1 раздела 10 слова «Ржаксинского района» заменит словами «Ржаксинского муниципального округа».