



Приложение 1

к приказу по школе № 39 от 25.02.2022

Директор школы
АВ.Леонов

Положение
о порядке распределения стимулирующих выплат
за качество труда работников
МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» и ее филиалов

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок распределения стимулирующих выплат за качество труда работников (далее – стимулирующие выплаты) в образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании соответствующих локальных актов, утвержденных руководителем образовательной организации после согласования с профсоюзным комитетом и органами самоуправления в учреждении (управляющим советом).

1.4. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.5. Система стимулирующих выплат работникам школы включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда.

1.6. Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат педагога, являются критерии, отражающие результаты его работы.

Критерии взаимосвязаны:

- с достижением показателей, поставленных организацией в соответствии с его программой развития,
- с достижением показателей целевых программ развития отрасли.

2. Порядок распределения стимулирующих выплат

2.1. Стимулирующие выплаты за качество труда устанавливаются работникам образовательной организации с учетом Перечня показателей премирования.

2.2. В целях обеспечения общественного участия в распределении стимулирующих выплат в образовательном учреждении создается специальная открытая комиссия (далее – комиссия), в которую входят представители администрации, председатель профсоюзной организации, учителя (не более 1 человека).

2.3. Состав комиссии и председатель избираются открытым голосованием на собрании трудового коллектива. Результаты голосования вносятся в протокол собрания трудового коллектива, подписывается всеми участниками голосования.

Работу Комиссии возглавляет председатель, который выбирается из числа членов комиссии. Председатель организует и планирует работу Комиссии, ведёт заседания, контролирует выполнение принятых решений.

Секретарь Комиссии поддерживает связь и своевременно передаёт всю

информацию членам Комиссии, ведёт протоколы заседаний.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседание Комиссии может быть инициировано председателем Комиссии, директором школы.

Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

2.4. В полномочия комиссии входит:

– Анализ и оценка представленных в комиссию сведений по проделанной работе за месяц;

– Расчет оценочных баллов по каждому работнику в соответствии с показателями, предусмотренными в Перечне показателей премирования;

2.5. Прием документов в комиссию производится за 3 дня до начала следующего отчетного периода.

2.6. Стимулирующие выплаты по результатам труда устанавливаются за текущий месяц.

Если на педагога в течение отчетного периода налагалось дисциплинарное взыскание, то выплаты стимулирующего характера не производятся.

2.7. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в баллах для каждого работника. Стоимость балла определяется как отношение общей фонда стимулирующей части на месяц к общей сумме баллов, набранных всеми сотрудниками школы. Стимулирующие выплаты работникам устанавливаются в соответствии с Перечнем показателей премирования, указанными в пунктах настоящего Положения (Приложение 1.1). По решению комиссии могут быть установлены дополнительные критерии установления надбавок и доплат.

3. Размеры стимулирующих выплат

3.1. Для определения размеров стимулирующих выплат определяется стоимость одного балла шкалы оценки (СОБ) по формуле:

$СОБ = СЧФ / \Sigma МБУ$, где

СЧФ – стимулирующая часть месячного фонда;

$\Sigma МБУ$ – сумма максимально возможных баллов учителей в соответствии со шкалой оценки качества труда учителей.

3.1. Размер стимулирующей выплаты учителю (PCY) определяется по формуле:

$PCY = СОБ * ФБУ$, где

СОБ – стоимость одного балла;

ФБУ – фактические баллы учителя в соответствии с критериями и шкалой оценки качества труда учителей.

4. Отмена стимулирующих выплат

4.1. В случае наложения дисциплинарного взыскания, связанного с обоснованными обращениями учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, стимулирующие выплаты уменьшаются на стоимость одного балла на период со времени издания приказа о наложении дисциплинарного взыскания до момента снятия дисциплинарного взыскания.

4.2. В случае травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога, стимулирующие выплаты отменяются сроком на 1 год

4.3. В случае наложения дисциплинарного взыскания не связанного с обоснованными обращениями учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций, стимулирующие выплаты отменяются на период со времени издания приказа о наложении дисциплинарного взыскания до момента снятия дисциплинарного взыскания.

4.4. Отмена установленных выплат либо снижение их размеров могут производиться также по следующим основаниям:

- нарушение трудовой дисциплины,
- неполное и (или) некачественное исполнение работниками своих должностных и функциональных обязанностей
- несоблюдение работником норм и правил техники безопасности, охраны труда, санитарных норм и правил, противопожарной безопасности

4.5. Руководитель образовательной организации оставляет за собой право без согласования с профсоюзным комитетом не производить стимулирующие выплаты:

- при нарушении Трудового кодекса Российской Федерации;
- при нарушении статей закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», в том числе и в части всеобщего, Устава образовательной организации;
- при необеспечении условий безопасности образовательного процесса;
- за невыполнение инструкций по охране труда и технике безопасности по обеспечению безопасности детей;
- при оставлении детей без присмотра во время проведения учебных занятий.

ПЕРЕЧЕНЬ
показателей премирования педагогических работников МБОУ «Ржаксинская СОШ
№ 1 им. Н.М. Фролова» и ее филиалов

№ п/п	Показатели	Баллы	Периодичность
	Успеваемость обучающихся по предмету: - 100% - 98-99% - 95-97% - менее 95%	2 1,5 1 0,5	сентябрь(за 1 полугодие текущего года), январь(за 2 полугодие года, идущего до начисления)
	Качество знаний обучающихся по предмету: $(A/B)*100\%*K$, где А – число учащихся, имеющих итоговые оценки «4» и «5» В – общая численность обучающихся по предметам К – коэффициент группы сложности предметов Для учителей русского языка и литературы, математики, иностранного языка, физики, химии – К=1 (1 группа сложности) Для учителей истории, обществознания, права, биологии, географии, экономики, начальных классов К=0,7 (2 группа сложности) Для учителей физического воспитания, технологии, музыки, ИЗО, черчения, ОБЖ К =0,5 (3 группа сложности) - 100%-80% - 60%-79% - 40%-59% - менее 40%	2 1,5 1, 0,5	сентябрь(за 1 полугодие текущего года), январь(за 2 полугодие года, идущего до начисления)
	Динамика индивидуальных образовательных результатов Средний балл по ЕГЭ: - При отсутствии учащихся, не преодолевших минимальный порог - При наличии учащихся, не преодолевших минимальный порог	1 -1	сентябрь
	% качества знаний ГИА: - На уровне и выше областного - Выше муниципального, но ниже областного - На уровне муниципального - Ниже муниципального - При отсутствии учащихся, получивших неудовлетворительные отметки - При наличии учащихся, получивших	3 2 1 0 1 -1	сентябрь

	неудовлетворительные отметки		
*	Обучающиеся, набравшие свыше 70 тестовых баллов в рамках ЕГЭ по предмету: - наличие учащихся - наличие учащихся, не сдавших ЕГЭ	3 -2	сентябрь
*	Обучающиеся, не преодолевшие минимальный порог баллов в рамках ОГЭ по предмету: - наличие	-2	сентябрь
*	Распространение передового педагогического опыта (мастер-классы, педагогические мастерские) в том числе с использованием Центров «Точка роста»: - Федеральный уровень - Региональный уровень - Муниципальный уровень - Школьный уровень	4 3 2 1	По факту (предоставление темы мероприятия, ссылки на публикации)
*	Реализация образовательной программы повышенного уровня (профиль): - Реализация	1	Ежемесячно
*	Организация системных исследований, мониторинг индивидуальных достижений учащихся (в том числе с использованием цифровых образовательных платформ Учи.ру, РЭШ, и т.д.): - Наличие	1	По факту (предоставление подробного анализа исследований, мониторингов с указанием платформы; предоставление скриншотов)
*	Работа педагога по теме самообразования: Выступление на: - ШМО, педсовет, НМС - ГМО, августовская конференция	1 2	По факту (название МО, предоставление материалов выступления)
*	Публикации педагогов в методических сборниках, научных профессиональных и педагогических изданиях (предоставление ссылки): - Федеральный уровень - Региональный уровень - Муниципальный уровень	3 2 1	По факту (название публикации, сборника, изданий)
*	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление музея, рекреаций, уголков Боевой Славы и др.)	1	1 раз в квартал (ежеквартальный отчет об обновлении инфраструктуры)

*	Участие в реализации программы развития ОО по конкретному направлению, закрепленному приказом по школе	1	По факту (приказ по школе)
*	Участие в реализации проектов и программ по конкретному направлению: - Федеральный уровень - Региональный уровень - Муниципальный уровень - Школьный уровень (МЭО, Билет в будущее, Яндекс.учебник, Лифт в будущее и т.п.)	4 3 2 1	По факту (анализ реализации: январь, май текущего учебного года)
*	Подготовка и проведение открытых уроков (мероприятий): - Региональный уровень - Муниципальный уровень - Школьный уровень	3 2 1	По факту
*	Наличие публикаций в прессе (ссылки)	1	По факту
*	Участие в сетевых профессиональных педагогических сообществах (предоставление ссылки): -Активный участник сообщества (регистрация, представление своих материалов, обсуждение)	1	По факту
*	Разработка авторских программ	1	По факту (предоставление авторской программы на утверждение)
*	Участие в сетевых проектах, конференциях, семинарах, мастерских и др. в том числе с использованием Центров «Точка роста»: - Участник (очное участие) - Выступающий	1 2	По факту (предоставление темы участия и выступления)
*	Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства: Федеральный уровень: - участник - победитель, призер, лауреат Региональный уровень - участник - победитель, призер, лауреат Муниципальный уровень - участник - победитель Школьный уровень - участник - победитель	3,5 4 2,5 3 1,5 2 0,5 1	По факту (предоставление дипломов, сертификатов, грамот и т.п.)

*	Участие в разработке и реализации основной образовательной программы	1	1 раз в год (приказ по школе)
*	Участие педагога в проведении ГИА: - Руководитель ППЭ - Организатор в ППЭ - Организатор вне аудитории	5 2 1	сентябрь (приказ по школе)
У	Участие обучающихся в научно-практических конференциях, форумах разного уровня с докладами (тезисами) по предмету в том числе с использованием Центров «Точка роста»: - Выступление - Участие	2 1	По факту
У	Использование в учебно-воспитательном процессе внешних ресурсов (музеи, театры, лаборатории, библиотечные выставки): - Посещение	1	По факту (разработка занятия и название ресурса, ссылки в соц.сетях)
У	Участие обучающихся в проектной деятельности (кроме предмета Индивидуальный проект): - Наличие 1 или нескольких проектов	1	По факту (предоставление Проекта)
У	Публикации работ учащихся: - Федеральный уровень - Региональный уровень - Муниципальный уровень	3 2 1	По факту (предоставление ссылки)
*	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий, презентаций для родителей, общественности	1	По факту (разработка мероприятий, ссылка в соц.сетях)
*	Участие в работе экспериментальных площадок	1	По факту (приказ по школе)
*	Районные мероприятия (организация выставок, художественная самодеятельность, спортивные)	0,5	По факту (название мероприятия)
*	Выполнение педагогическим работником работы, не предусмотренной должностной инструкцией, дополнительная нагрузка. - Выполнение порученной работы, не предусмотренной инструкцией, <u>в полном объеме и в установленный срок</u>	до 5	по факту: уведомление администрации школы и поручениях
	Член комиссии по оценке эффективности деятельности педагогической работников	0,25	ежемесячно, приказ по школе
	Председатель профкома	1	ежемесячно

	Руководитель волонтерского отряда	1	ежеквартально (приказ по школе, анализ работы)
	Руководитель Родительского патруля	1	ежеквартально (приказ по школе, анализ работы)
	Руководитель Родительского клуба	1	ежеквартально (приказ по школе, анализ работы)
	Ответственный за экологическое воспитание	1	ежеквартально (анализ работы с указанием достижений)
	Работа с одаренными детьми	1	ежеквартально (анализ работы с указанием достижений)
	Ответственный за духовно-нравственное воспитание	1	ежеквартально (анализ работы с указанием достижений)
	Ответственный за патриотическое воспитание	1	ежеквартально (анализ работы с указанием достижений)
*	Позитивная динамика привлечения обучающихся к дополнительным платным образовательным услугам (ежемесячные занятия):	1	ежемесячно
у	Участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников: Федеральный уровень: - призер, победитель Региональный уровень: - призер, победитель Муниципальный уровень: - победитель Школьный уровень: - победитель	3 2 1 0,5	По факту
*	Организация внеклассной работы по предмету. Наличие <u>открытых мероприятий</u>, подготовленных учителем.	1	По факту (предоставление разработки мероприятия, ссылка в соц.сетях)
*	Работа с детьми из социально неблагополучных семей.	1	Ежемесячно (при наличии протоколов работы)
*	Организация физкультурно-оздоровительной и	1	По факту

	спортивной работы. Проведение открытых мероприятий.		(предоставление разработки мероприятия, ссылка в соц.сетях)
*	Участие педагога в организации летнего отдыха детей: - Начальник лагеря - Воспитатель лагеря	5 1	1 раз в год
у	Результативность участия учащихся в творческих конкурсах (не включает платные Интернет-конкурсы): Федеральный уровень: - 1 место - 2 место -3 место Региональный уровень: - 1 место - 2 место - 3 место Муниципальный уровень: - 1 место Интернет-конкурсы	7 6 5 4 3 2 1	По факту (предоставление дипломов, грамот и т.п.)
*	Подготовка педагога к конкурсам	0,5 0,25	предоставление конкурсных материалов
у	Участие обучающихся в школьной научно-практической конференции: (за каждого участника)	1	По факту (предоставление темы конференции)
*	Организация внеурочной деятельности	1	По факту (наличие программы внеурочной деятельности)
*	Организация предпрофессиональной подготовки учащихся (глобальные проекты: Билет в будущее, Лифт в будущее и т.п.)	1	По факту (наличие программ, ссылки на публикации)

Критерии распределения суммы стимулирующих выплат по школам

Для определения размера суммы стимулирующей выплаты для каждой образовательной организации необходимо общую сумму , выделенную на юридическое лицо, поделить на общее количество учащихся, числящихся за юридическим лицом, и умножить на количество учащихся, числящихся за каждой образовательной организацией на момент распределения суммы стимулирующих выплат.

**Состав специальной открытой комиссии, принимающей участие в
распределении стимулирующих выплат в МБОУ «Ржаксинская СОШ
№ 1 им. Н.М. Фролова» и ее филиалах**

МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова»		
Сутормин С.Н.	председатель	председатель профкома
Сергеева В.В.	секретарь	учитель
Леонов А.В.	член комиссии	директор
Карева Е.Е.	член комиссии	заместитель директора по УВР
Волкова Ю.Ф.	член комиссии	заместитель директора по ВР
Попова Г.В.	член комиссии	заместитель директора по УВР в нач.школе
Воронина Т.М.	член комиссии	заместитель директора по ИООП
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Большая Ржакса		
Астапова Е.М.	председатель	ответственный за работу филиала, учитель
Названцева Е.А	секретарь	учитель
Чернопятлова Н.Н.	член комиссии	заместитель председателя профкома, учитель
Фролова Л.Н.	член комиссии	заместитель по УВР, учитель
Архипов А.П.	член комиссии	учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Семеновка		
Воропаева З.Н.	председатель	заместитель председателя профкома , учитель
Куницына Л.А.	секретарь	ответственный за работу филиала, учитель
Платонова А.А.	член комиссии	учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Лукино		
Воронина М.Н.	председатель	ответственный за работу филиала, учитель
Середа Н.И.	секретарь	учитель
Абакумова Е.В.	член комиссии	заместитель председателя профкома, учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Богданово		
Блытов А.Н.	председатель	заместитель председателя профкома, учитель
Просин А.А.	секретарь	ответственный за работу

		филиала, учитель
Матвеева Е.В.	член комиссии	учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Золотовка		
Дубинкин А.В.	председатель	ответственный за работу филиала, учитель
Артамонова Н.В.	секретарь	заместитель председателя профкома, учитель
Рубан Н.А.	член комиссии	учитель
Корнеева С.А.	член комиссии	учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в с. Ярославка		
Котова Ю.Г.	председатель	учитель
Левашова Н.Н.	секретарь	учитель
Ефремова Н.А.	член комиссии	ответственный за работу филиала, учитель
Рогачев Р.В.	член комиссии	заместитель председателя профкома, учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в п. Чакино		
Николаев Ю.А.	председатель	ответственный за работу филиала, учитель
Власова М.С.	секретарь	учитель
Завьялова И.С.	член комиссии	учитель
Шаталова В.Н.	член комиссии	заместитель председателя профкома
Захарова Г.М.	член комиссии	заместитель по УВР, учитель
филиал МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» в п. Жемчужный		
Бугрова О.И.	председатель	ответственный за работу филиала, учитель
Никифорова Т.А.	секретарь	учитель
Митронина И.Н.	член комиссии	учитель
Игнатьева Л.В.	член комиссии	учитель, заместитель председателя профкома