

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЖАКСИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Н.М. ФРОЛОВА»
РЖАКСИНСКОГО РАЙОНА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

26.10.2021

р.п. Ржакса

№ 366

О внесении изменений и дополнений в приказ МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» от 27.08.2021 № 258 «Об организации работы комиссии по противодействию коррупции»

Согласно Национальному плану противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы утвержденному Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в соответствии с Положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказываю:

1. Внести в приказ МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова» от 27.08.2021 № 258 «Об организации работы комиссии по противодействию коррупции» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Создать комиссию по противодействию коррупции в школе в следующем составе:

Председатель комиссии:

Леонов А.В. – директор МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М. Фролова».

Члены комиссии:

Карева Е.Е.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

Волкова Ю.Ф.- заместитель директора по воспитательной работе;

Попова Г.В.- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
начальных классов

Сутормин С.Н.- председатель профсоюзного комитета;

Аникеева Е.А. – юрисконсульт;

Истягина Т.Ф.- председатель Управляющего совета школы.».

1.2. Приложение № 1 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директора МБОУ «Ржаксинская
СОШ №1 им. Н.М. Фролова»

А.В. Леонов

Утвержден
приказом МБОУ «Ржаксинская СОШ
№ 1 им. Н.М. Фролова»
от 27.08.2021 № 258

**План работы
по противодействию коррупции
в МБОУ «Ржаксинская СОШ №1 им. Н.М. Фролова»
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы			
1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Директор школы Леонов А.В.
2	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы Леонов А.В.
3.	Постоянное обновление информационного стенда и сайта школы	Постоянно	Заместитель директора по ИООП Воронина Т.М.
4	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Не реже чем два раза в год	Директор школы Леонов А.В. Председатель профкома Никитина Е.Е.
5	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы;	Февраль-май, июнь	Заместитель директора по УВР Карева Е.Е. Руководитель пункта

	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут 		проведения ОГЭ
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании.	В течение года	Директор школы Леонов А.В.
7	Контроль за	В течение года	Заместитель

	осуществлением приёма в первый класс		директора по УВР Попова Г.В.
8	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители. Администрация
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Леонов А.В. Классные руководители
10	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы Леонов А.В.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение родительских собраний с родителями будущих первоклассников в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Январь	Заместитель директора по УВР Попова Г.В. Классные руководители 1 классов
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь-март	Директор школы Леонов А.В. Заместитель директора по УВР Карева Е.Е. Зам. директора по ВР Волкова Ю.Ф.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Заместитель директора по ИООП Воронина Т.М.
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Леонов А.В.
5.	Рассмотрение вопросов	В течение года	Заместитель

	исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.		директора по УВР Карева Е.Е.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Леонов А.В.
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учителя обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учителя обществознания
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2021	Библиотекарь Дякина О.Н.
4.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2022 года	Учителя русского языка. Классные руководители
5.	Проведение классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-	Февраль-май 2022	Заместитель директора по ВР Волкова Ю.Ф. Классные руководители 1-11 классов

	4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции.		
6.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> проведение классных часов «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> обсуждение проблемы коррупции среди работников школы	Декабрь	Заместитель директора по ВР Волкова Ю.Ф. Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	Январь	Классные руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Декабрь	Заместитель директора по ВР Волкова Ю.Ф.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Заместитель директора по ИООП Воронина Т.М.
2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Леонов А.В.
3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного	В течение года	Заместитель директора по ВР Волкова Ю.Ф. Классные

	мировоззрения учащихся		руководители
Меры по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения			
1.	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Постоянно	Специалист по закупкам
2.	Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и учреждения, соблюдение интересов учреждения в отношении целей его деятельности, предусмотренных Уставом учреждения	Постоянно	Директор школы
3.	Соблюдение принципа целевого и эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности учреждения	Постоянно	Директор школы Главный бухгалтер
4.	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг	Постоянно	Специалист по закупкам