



Приложение 1  
к приказу директора  
от 04 сентября 2024г. № 256  
А.В. Леонов

## **План работы школьной службы примирения МБОУ «Ржаксинская СОШ № 1 им. Н.М.Фролова»**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

### **Задачи:**

- распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
- обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
- проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

| <b>№<br/>п/<br/>п</b> | <b>Содержание деятельности</b> | <b>Сроки проведения</b> | <b>Предполагаем<br/>ый результа<br/>т</b> | <b>Ответственный</b> |
|-----------------------|--------------------------------|-------------------------|---|----------------------|
|-----------------------|--------------------------------|-------------------------|---|----------------------|

| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности</b> |  |                  |   |   |
|--|--|------------------|---|---|
| 1.1.   | Совещание участников ШСМ. Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2024-2025 год. | сентябрь         | Планирование работы службы, утверждение плана работы                            | куратор ШСМ                               |
| 1.2.   | Изучение федеральных нормативно - правовых документов по Службе примирения   | сентябрь-май     | Информированность по «Восстановительным технологиям»                            | куратор ШСМ                               |
| <b>2. Организационно-методическая деятельность</b>     |  |                  |   |   |
| 2.1.   | Обновление состава ШСП   | август           | Приказ об утверждении состава и организации работы ШСМ в 2023-2024 учебном году | Заместитель директора по УВР, куратор ШСМ |
| 2.2.   | Рабочие заседания актива ШСМ   | в течение года   | Повышение качества работы ШСМ   | куратор, члены ШСМ                        |
| 2.3.   | Ведение регистрационного журнала   | в течение года   | Учёт случаев конфликтных ситуаций   | куратор ШСМ                               |
| <b>3. Просветительская деятельность</b>                |  |                  |   |   |
| 3.1.   | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ                         | сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ                         | куратор, члены ШСМ                        |
| 3.2.   | Размещение информации о  | в течение года   | Информация о деятельности ШСМ на  | куратор ШСМ, ответственный за             |

|                                 | деятельности Школьной службы медиации на сайте школы   |                | сайте ОУ  | сайт школы         |
|---------------------------------|--|----------------|---|--------------------|
| <b>4. Работа с обучающимися</b> |  |                |   |                    |
| 4.1.                            | Проведение восстановительных программ с подростками под конкретные случаи обращения в Службу | позапросу      | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений  | куратор, члены ШСМ |
| 4.2.                            | Восстановительные программы при семейном конфликте   | позапросу      | Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижение напряженности в семье, личная ответственность за свои действия, за принятие решений, за свое будущее | куратор, члены ШСМ |
| 4.3.                            | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 7-9 класс   | апрель         | Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своё здоровье   | куратор, члены ШСМ |
| 4.4                             | Работа со случаями с конфликтными детьми   | в течение года | Воспитание толерантного сознания; снижение конфликтности, криминальности школьной среды и профилактика девиантного поведения  | куратор, члены ШСМ |

|                               |  |  |  |   |
|-------------------------------|--|--|--|---|
| 4.5                           | Тематические классные часы   | в течение года                         | Положительные изменения внутреннего мира, ценностных установок   | куратор, члены ШСМ, классные руководители |
| 4.6                           | Поведение игр на сплочение в оздоровительном каникулярном лагере   | июнь                                   | Объединение участников для совместного решения поставленных задач, развитие умения выражать симпатию и уважение друг к другу | воспитатели                               |
| <b>5. Работа с родителями</b> |  |  |  |   |
| 5.1                           | Консультирование родителей, законных представителей  | в течение года                         | реабилитация участников конфликтной ситуации   | куратор, члены ШСМ                        |
| 5.2                           | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»                | по запросу                             | психологическое просвещение законных представителей – конфликтные ситуации и способы их разрешения.                          | куратор, члены ШСМ                        |
| 5.3                           | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ. | в течение года и по мере необходимости | согласия законных представителей на проведения ВП. Разработанные рекомендации.   | куратор, члены ШСМ                        |

| <b>6. Реализация восстановительных программ</b>            |  |                       |   |                                   |
|--|--|-----------------------|---|-----------------------------------|
| 6.1  | Работа с обращениями   | в течение года        | полная информация о ситуации  | куратор, члены ШСМ                |
| 6.2  | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура   | по мере необходимости | информация для ШСМ  | куратор, члены ШСМ                |
| 6.3  | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов   | в течение года        | защита законных интересов участников образовательных отношений                                    | куратор, члены ШСМ                |
| 6.4  | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций   | в течение года        | гармоничные отношения с ребёнком  | куратор ШСМ                       |
| <b>7. Межведомственное взаимодействие</b>                  |  |                       |   |                                   |
| 7.1  | Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования | в течение года        | защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием | Зам. директора по ВР, куратор ШСМ |
| <b>8. Мониторинг реализации восстановительных программ</b> |  |                       |   |                                   |
| 8.1.   | Подготовка отчёта,   | по окончании          | предоставление  | куратор ШСМ                       |

|      |  |                     |   |                        |
|------|--|---------------------|---|------------------------|
|      | заклучения о работе с конкретной ситуацией   | работы с ситуациями | отчётности по зафиксированным и отработанным случаям                |                        |
| 8.2. | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | в течение года      | предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | куратор ШСМ, члены ШСМ |